

Приложение к письму
от _____ № _____

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по размещению в единой информационной системе в сфере закупок годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2025 год

В целях недопущения случаев неразмещения или несвоевременного размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2025 год (далее – годовой отчет) Департамент государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) рекомендует заказчикам, осуществляющим закупки товаров, работ, услуг (далее – закупки) в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), заблаговременно обеспечить составление и размещение в ЕИС годового отчета в срок **до 20 января 2026 года**.

Департамент рекомендует заказчикам ознакомиться с инструкцией по созданию и размещению в ЕИС годового отчета, которая размещена в Личном кабинете заказчика по 223-ФЗ в ЕИС во вкладке «База знаний» – Руководства пользователя и видеоролики» – «Отчеты по закупкам» – «Руководства пользователя» – «Реестр годовых отчетов о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства» (порядок действий заказчика представлен на рисунке 1), а также данная инструкция прилагается к настоящим рекомендациям.

Рисунок 1

1. Заказчик заходит на официальный сайт ЕИС (www.zakupki.gov.ru) и авторизуется в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика

2. В Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС нажимает на вкладку «База знаний»

3. База знаний;
4. Руководства пользователя и видеоролики;
5. Отчеты по закупкам;
6. Руководства пользователя;
7. Инструкция «Реестр годовых отчетов о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. База знаний;
4. Руководства пользователя и видеоролики;
5. Отчеты по закупкам;
6. Руководства пользователя;
7. Инструкция «Реестр годовых отчетов о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства».

При составлении и размещении в ЕИС годового отчета Департамент рекомендует заказчикам **проверять достоверность сведений**, автоматически сформированных средствами ЕИС, а также **корректность заполнения граф отчета «общий стоимостной документ по договорам, заключенных заказчиком**

Документ подписан
Электронной подписью

Сертификат 0098A2FA75079E0C2F6F56D651D53D18EC
Владелец **Халуева Наталия Валерьяновна**
Действителен с 18.02.2025 по 14.05.2026

по результатам закупок в отчетном году (тыс. рублей)» и «стоимостной объем оплаты в отчетном году (с учетом объема оплаты в отчетном году договоров, срок исполнения которых превышает один календарный год, в том числе заключенных в предыдущие отчетные периоды) (тыс. рублей)», так как сведения в таких графах указываются в единицах измерения – тысячах рублей.

Государственным автономным учреждениям Свердловской области следует обращать особое внимание на сведения об общем стоимостном объеме договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок в отчетном году (далее – объем договоров), так как данная информация учитывается Департаментом при формировании следующих перечней:

- 1) отдельных заказчиков, в отношении которых осуществляется мониторинг соответствия;
- 2) конкретных заказчиков, в отношении которых осуществляется оценка соответствия.

Проверить информацию об указанном объеме договоров заказчики могут в графе «общий стоимостной объем договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок в отчетном году (тыс. рублей)» позиции «всего заключено договоров по результатам закупок» раздела 1 «сведений о закупке у МСП» формы годового отчета.

На рисунке 2 представлена информация из печатной формы годового отчета, размещенного заказчиком в ЕИС.

Рисунок 2

Печатная форма | В виде XML-файла

Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2021 год

Полное наименование заказчика	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ				
Организационно-правовая форма заказчика	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации (75201)				
Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты заказчика					
Идентификационный номер налогоплательщика					
Код причины постановки на учет					

I. Сведения о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам года

№ п/п	Наименование показателя	Общий стоимостной объем договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок в отчетном году (тыс. рублей)	Количество заключенных договоров, срок исполнения которых превышает один календарный год, в том числе заключенных в предыдущие отчетные периоды (единиц)	Стоимостной объем оплаты в отчетном году (с учетом объема оплаты в отчетном году договоров, срок исполнения которых превышает один календарный год, в том числе заключенных в предыдущие отчетные периоды) (тыс. рублей)	Количество договоров, срок исполнения которых превышает один календарный год, заключенных в предыдущие отчетные периоды (единиц)
1	Всего заключено договоров по результатам закупок	43567,58925	217	35564,84064	79
	из них:				
	договоры, заключенные по результатам закупок для обеспечения обороны страны и безопасности государства	0	0	0	0
	договоры, заключенные по результатам закупок в области использования атомной энергии	0	0	0	0
	договоры, заключенные по результатам закупок товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях»	73,15659	1	52,50497	1
	договоры, заключенные по результатам закупок, которые осуществлены за пределами территории Российской Федерации и предметом которых являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами территории Российской Федерации	0	0	0	0
	договоры, заключенные по результатам закупок финансовых услуг, включая банковские услуги, страховые услуги, услуги на рынке ценных бумаг				

Датой составления годового отчета является дата размещения в ЕИС годового отчета (пункт 35 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – постановление № 1352).

Годовой отчет **считается размещенным в ЕИС надлежащим образом** после размещения, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на размещение в ЕИС информации от имени заказчика, в ЕИС годового отчета, сформированного с помощью функционала ЕИС в электронном виде (пункт 54 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке»).

Обращаем внимание, что **положение о закупке** заказчика может быть **признано неразмещенным в ЕИС**, и **заказчик обязан** будет с **1 февраля 2026 года по 31 декабря 2026 года руководствоваться Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ** «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах, установленных частью 8.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, **в следующих случаях:**

- 1) при неразмещении в ЕИС годового отчета;
- 2) при размещении в ЕИС недостоверной информации о годовом объеме закупок у МСП, включенной в годовой отчет;
- 3) при невыполнении заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в объеме не менее 25% и (или) не менее 20% за 2025 год.

Осуществление закупки, если закупка в соответствии с законодательством РФ в сфере закупок отдельными видами юридических лиц должна осуществляться в порядке, предусмотренном законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, в ином порядке, может образовывать состав административного правонарушения, предусмотренного **частью 1 статьи 7.30.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях** (далее – КоАП РФ), и влечет **наложение административного штрафа** в размере:

на должностных лиц – **от 5 000 до 30 000 рублей;**

на юридических лиц – **от 50 000 до 100 000 рублей.**

Нарушение заказчиками предусмотренных законодательством РФ в сфере закупок отдельными видами юридических лиц порядка и сроков размещения информации и документов может образовывать состав административного правонарушения, предусмотренного **частью 2 статьи 7.30.4 КоАП РФ**, который влечет **предупреждение** или **наложение административного штрафа** в размере:

на должностных лиц – **от 3 000 до 10 000 рублей;**

на юридических лиц – **от 10 000 до 30 000 рублей.**

Нарушение установленных законодательством РФ в сфере закупок отдельными видами юридических лиц требований к порядку либо сроку размещения информации и документов или направления их для размещения в реестрах, предусмотренных указанным законодательством, может образовывать состав административного правонарушения, предусмотренного **частью 4 статьи 7.30.4 КоАП РФ**, который влечет **предупреждение** или **наложение административного штрафа** в размере:

на должностных лиц – **от 10 000 до 20 000 рублей**;

на юридических лиц – **от 30 000 до 50 000 рублей**.

Осуществление закупок у субъектов МСП в размере менее размера, предусмотренного законодательством РФ в сфере закупок отдельными видами юридических лиц, может образовывать состав административного правонарушения, предусмотренного **частью 6 статьи 7.30.4 КоАП РФ**, и влечет **наложение административного штрафа** в размере:

на должностных лиц – **от 30 000 до 50 000 рублей**;

на юридических лиц – **от 50 000 до 100 000 рублей**.

Сообщаю также, что Департамент осуществляет мониторинг соответствия размещенных в ЕИС годовых отчетов у заказчиков, включенных в перечень отдельных заказчиков, в отношении которых осуществляется мониторинг соответствия согласно статье 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ и постановлению Правительства РФ от 29.10.2015 № 1169 (далее – постановление № 1169).

Мониторинг соответствия годовых отчетов проводится Департаментом путем сопоставления данных, содержащихся в годовых отчетах, со следующими данными:

1) годовой объем закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов МСП, определенный в соответствии с пунктом 5 Положения, утвержденного постановлением № 1352 (не менее 25% и (или) не менее 20%);

2) годовой объем закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов МСП), определяемый Правительством РФ в соответствии с пунктом 1 части 8.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

3) установленные Правительством РФ требования к содержанию годового отчета, утвержденные постановлением № 1352.

Сроки проведения Департаментом мониторинга соответствия годовых отчетов: не позднее **10 рабочих дней** со дня его размещения в ЕИС;

не позднее **5 рабочих дней** со дня его размещения в ЕИС, **в случае** осуществления **повторного мониторинга соответствия** годовых отчетов.

Допускается повторное размещение в ЕИС годового отчета для проведения мониторинга соответствия в случае, если при составлении годового отчета допущена техническая ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая либо подобная ошибка) (пункт 6 Положения, утвержденного постановлением № 1169).

По результатам проведения мониторинга соответствия годовых отчетов Департамент выдает положительные заключения, уведомления о несоответствии, а также отрицательные заключения (в случае неустранения заказчиком несоответствия, указанного в уведомлении о несоответствии) (далее – документы), которое заказчики обязаны разместить в ЕИС в срок **не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем их выдачи** (часть 16 статьи 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ).

Неразмещение в ЕИС указанных документов, нарушение срока размещения может образовывать составы административных правонарушений, предусмотренные **частью 2 статьи 7.30.4 КоАП РФ**.

Контактное лицо, ответственное за проведение Департаментом мониторинга соответствия годовых отчетов: главный специалист отдела правовой работы Департамента Агаркова Ольга Анатольевна, телефон: 7 (343) 312-06-47, электронная почта: a.agarkova@egov66.ru.